Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BTS TP, veuillez visiter :
btstp.fr/annales-sujets-et-corriges

BTS TRAVAUX PUBLICS • CORRIGÉ DÉTAILLÉ

Anglais - Épreuve écrite de langue vivante

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **1,5 en Management commercial opérationnel ; 1 en Banque, Communication et Notariat**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Compréhension de l'article sur la reconnaissance au travail** (1 question) — **Page 3**
2. **Expression écrite en anglais** (2 questions) — **Page 4**
3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://btstp.fr/assets/annales/bts-tp/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS TP - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Compréhension de l’article sur la reconnaissance au travail

L’article « How Celebrating Workplace Milestones Improves Employee Engagement » traite de la reconnaissance des réussites et des étapes professionnelles. Il explique ses liens avec l’engagement, la motivation, la productivité et la fidélisation, et souligne que les formes de reconnaissance doivent être adaptées aux personnes.

Compréhension

Question I. Après lecture de l’article, dégagez-en les idées essentielles en français dans un texte suivi de 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Une présentation sous forme de notes sera pénalisée.

La synthèse reprend l’idée principale, les effets positifs et négatifs de la reconnaissance, puis la nuance finale sur la personnalisation des récompenses. Elle reste en texte suivi, comme demandé. « Fidélisation » traduit ici retention ; « engagement » désigne l’implication au travail. Les connecteurs « à l’inverse » et « toutefois » marquent respectivement l’opposition et la réserve. Le compte porte uniquement sur le texte de la synthèse, sans son titre.

Synthèse de l’article

L’article montre que célébrer les étapes professionnelles et reconnaître les réussites est essentiel, même lorsque le quotidien est chargé. Cette attention peut s’adresser à un service entier ou à une personne, et porter aussi sur de petites contributions. Selon une étude citée, près de 80 % des salariés qui quittent leur emploi le font par manque de reconnaissance. Une autre étude indique que, pour se sentir impliqués, beaucoup privilégient la reconnaissance, le sens et l’autonomie plutôt que les promotions ou les augmentations. Quand leurs efforts sont reconnus et leur travail stimulant, les salariés sont davantage motivés à bien travailler. À l’inverse, l’absence de remerciements peut les démobiliser et leur donner le sentiment de ne pas compter. Une culture de reconnaissance favorise la loyauté, l’engagement et la productivité. En voyant le lien entre leur travail et la réussite de l’entreprise, les salariés sont encouragés à donner le meilleur d’eux-mêmes. Les célébrations valorisent leur contribution, renforcent le moral et les relations, encouragent les résultats et favorisent la fidélisation. Elles peuvent aussi motiver les collègues et rappeler les valeurs et la mission de l’organisation, ce qui unit l’équipe. Toutefois, il n’existe pas de méthode universelle : certains apprécient les félicitations publiques ou les cadeaux, tandis que d’autres préfèrent une marque d’attention différente. Les employeurs doivent donc adapter leurs récompenses aux personnes et à leur entreprise.

Nombre de mots : 220.

✓ RÉPONSE À RETENIR

La reconnaissance des réussites renforce l’engagement et la fidélisation, mais ses formes doivent être adaptées aux salariés.

2. Expression écrite en anglais

Les deux sujets d'expression écrite portent sur la reconnaissance des réussites professionnelles et la fidélisation des salariés. Ils prolongent les thèmes de l'article consacré à l'engagement des employés.

Expression

Question A. En anglais, expliquez de quelles façons les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs salariés. Rédigez au minimum 100 mots.

Model answer (104 words): Employers can celebrate their employees' achievements in several simple ways. They can thank a worker personally and recognize good work during a team meeting. A public announcement can make the employee feel valued, but it should suit that person's preferences. Employers can also offer a small gift, a certificate, or a useful reward such as extra training. Another idea is to celebrate a project's success with the whole team, for example by sharing a meal. Managers should explain how the achievement supports the company's goals and values. Most importantly, rewards should be fair and personal. Regular, sincere appreciation can improve morale, motivation, and teamwork.

Traduction pédagogique : Les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs salariés de plusieurs façons simples. Ils peuvent remercier une personne directement et reconnaître son bon travail lors d'une réunion d'équipe. Une annonce publique peut valoriser le salarié, mais elle doit correspondre à ses préférences. Les employeurs peuvent aussi offrir un petit cadeau, un certificat ou une récompense utile, comme une formation supplémentaire. Ils peuvent célébrer la réussite d'un projet avec toute l'équipe, par exemple en partageant un repas. Les responsables devraient expliquer comment cette réussite contribue aux objectifs et aux valeurs de l'entreprise. Surtout, les récompenses devraient être justes et personnalisées. Une reconnaissance sincère et régulière peut améliorer le moral, la motivation et le travail d'équipe.

Vocabulaire et grammaire : *achievement* : réussite ; *to feel valued* : se sentir valorisé ; *appreciation* : reconnaissance. *Can* exprime une possibilité et *should* un conseil ; après ces auxiliaires, le verbe reste à la base verbale.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Employers should recognize achievements sincerely, celebrate team successes, link them to company values, and personalize fair rewards.

Question B. En anglais, expliquez quelle importance a, selon vous, la fidélisation des salariés pour une entreprise. Rédigez au minimum 100 mots.

Model answer (111 words):

> Retaining employees is very important for a company. When workers stay, they gain experience and understand the company's products, customers, and methods. This knowledge helps them work efficiently and provide better service. Keeping experienced staff also saves money because recruiting and training new people take time and resources. Moreover, employees who feel appreciated are often more motivated and loyal. They can share ideas, support their colleagues, and help the company reach its goals. High staff turnover can damage team spirit and make customers lose confidence. To retain employees, a company should offer fair conditions, opportunities to learn, and recognition for good work. In my opinion, people are a company's greatest asset.

Traduction pédagogique : Fidéliser les salariés est très important pour une entreprise. Lorsqu'ils restent, ils acquièrent de l'expérience et connaissent les produits, les clients et les méthodes de l'entreprise. Ces connaissances les aident à travailler efficacement et à offrir un meilleur service. Garder des salariés expérimentés permet aussi de faire des économies, car recruter et former de nouvelles personnes demande du temps et des ressources. De plus, les salariés qui se sentent appréciés sont souvent plus motivés et fidèles. Ils peuvent partager des idées, soutenir leurs collègues et aider l'entreprise à atteindre ses objectifs. Un fort renouvellement du personnel peut nuire à l'esprit d'équipe et faire perdre confiance aux clients. Pour fidéliser ses salariés, une entreprise devrait offrir de bonnes conditions, des possibilités d'apprentissage et de la reconnaissance pour le travail accompli. À mon avis, les personnes sont le principal atout d'une entreprise.

Vocabulaire et grammaire : *to retain employees* : fidéliser les salariés ; *staff turnover* : renouvellement du personnel ; *loyal* : fidèle. *When* introduit une situation et *because* une cause. *Should* sert ici à formuler une recommandation.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Retaining staff preserves expertise, limits recruitment costs, supports service quality, and strengthens motivation, loyalty, and team stability.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Cette épreuve écrite d'anglais du BTS Tertiaires, groupe 1, est celle de la session 2021, code 21 LVE1 ANG, et dure deux heures. Son coefficient est de 1,5 en Management commercial opérationnel et de 1 dans les autres spécialités indiquées. À partir d'un article sur la reconnaissance au travail, elle évalue la compréhension en français et l'expression écrite en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La reconnaissance des contributions professionnelles peut soutenir la motivation et l'engagement des salariés.
- Les célébrations au travail peuvent contribuer au moral, à la cohésion, à la productivité et à la fidélisation.
- Les formes de reconnaissance doivent tenir compte des préférences de chaque salarié et de la culture de l'entreprise.
- Relier les réussites individuelles aux valeurs et à la mission de l'organisation peut renforcer l'objectif commun de l'équipe.

Points de vigilance & attentes du jury

- Rédigez la compréhension en français sous forme de texte suivi, et non de notes.
- Respectez la longueur de 180 à 220 mots et indiquez le nombre de mots utilisés.
- Répondez aux deux sujets d'expression en anglais, avec au moins 100 mots pour chacun.
- Vérifiez la langue, la cohérence et le respect des consignes lors de la relecture.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment organiser le compte rendu de compréhension ?

Repérez la thèse et les idées principales de l'article, puis reformulez-les dans un texte suivi en français. Visez 180 à 220 mots, indiquez le nombre de mots et évitez une présentation sous forme de notes.

Q : Faut-il proposer les mêmes récompenses à tous les salariés ?

L'article indique que les salariés ne sont pas tous motivés par les mêmes formes de récompense. Il recommande d'adapter la reconnaissance aux personnes et à l'entreprise, sans présenter une méthode unique comme la meilleure.

Q : Quel est le barème et comment répartir le temps de l'épreuve ?

La compréhension vaut 10 points et l'expression 10 points, répartis à raison de 5 points par réponse. Le sujet ne fixe pas de temps par partie : organisez les deux heures pour traiter les trois tâches et vous relire.

Q : Quels critères explicites faut-il respecter pour être évalué ?

Le sujet exige un texte suivi de 180 à 220 mots en français, avec le nombre de mots indiqué, puis deux réponses en anglais d'au moins 100 mots chacune. Il ne fournit pas de grille détaillée de notation.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btstp.fr/assets/annales/bts-tp/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS TP - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

Ressources BTS Travaux Publics : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.